



УТВЕРЖДЕНО

Протокол

заседания

профсоюзного комитета

от 04.01.2024 №1

**План работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Лепельская областная психиатрическая больница» Белорусского профсоюза работников здравоохранения на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за исполнение
<b>1. Вопросы для рассмотрения на профсоюзной конференции</b>			
1.1	О работе профкома учреждения за 2023 год	январь	Председатель профсоюзного комитета
1.2	Об исполнении профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации за 2023 год	январь	Казначей
1.3	Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации на 2024 год	январь	Председатель профсоюзного комитета, казначей
1.4	О результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации	январь	Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации
1.5	Уточнение профбюджета на 2024 год	при необходимости, на ближайшей конференции	Казначей
1.6	Об утверждении финансовой отчетности за 2023 год	январь	Казначей
<b>2. Обсудить на заседаниях профсоюзного комитета</b>			
2.1	О документах, поступивших из вышестоящих профсоюзных органов	ежемесячно	Председатель профсоюзного комитета

2.2	Об утверждении статистической отчетности за 2023 год	январь	Председатель профсоюзного комитета
2.3	О состоянии профсоюзного членства, учете и ведении делопроизводства	январь	Заместитель председателя профсоюзного комитета
2.4	О состоянии и мерах по улучшению культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы	2-й квартал	Ответственный за культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу
2.5	О состоянии работы с молодежью в коллективе	3-й квартал	Ответственный за работу с молодежью, ветеранами
2.6	Об организации летней оздоровительной кампании для детей сотрудников	Май-август	Казначей
2.7	О плане обучения профактива на 2025 год	декабрь	Председатель профсоюзного комитета
2.8	О работе молодых специалистов, о защите их прав и законных интересов.	3-й квартал	Ответственный за работу с молодежью, ветеранами
2.9	О планировании работы профсоюзного комитета на 2024 год	январь	Председатель профсоюзного комитета
2.10	О выполнении плана подписки на газету «Беларускі Час»	июнь декабрь	казначей
2.11	О подготовке детей к школе, итогах участия.	август-сентябрь	Ответственный за работу среди женщин, охране семьи, материнства и детства
2.13	Об итогах работы по обращению граждан	4 квартал	Председатель профсоюзного комитета
2.15	О взаимодействии с УП «Беларустурист»	Январь-февраль декабрь	Председатель профсоюзного комитета
2.16	О взаимодействии с УП «Белпрофсоюзкурорт»	Январь-февраль	Председатель профсоюзного комитета
2.17	О согласовании инструкций по охране труда	по мере необходимости	Ответственный за работу по охране труда
<b>3. Обсудить на совместных заседаниях профкома и администрации</b>			
3.1	О состоянии заболеваемости сотрудников учреждения за	3-квартал	Председатель профкома, ведущий

	2023 г. и мерах по дальнейшему снижению, оздоровление сотрудников		инженер по охране труда
3.2	О профосмотрах сотрудников больницы, занятых во вредных условиях работы	июнь	Ответственный за работу по охране труда
3.3	О состоянии трудовой и производственной дисциплины	май	Председатель профкома, ведущий специалист по кадрам
3.4	О работе общественных инспекторов по охране труда. О состоянии охраны труда в отделениях	Ежеквартально	Ответственный за работу по охране труда, общественные инспекторы по ОТ
3.5	О готовности учреждения к работе в осенне-зимний / весенне-летний период	март, август	Председатель профкома, заведующий хозяйством
3.6	О принятии изменений и дополнений в коллективный договор	в течение года	Ответственный исполнитель
3.7	Рассмотрение запросов нанимателя (согласие профсоюза на прекращение, расторжение трудового договора по инициативе нанимателя)	по необходимости	Председатель профсоюзного комитета, ведущий специалист по кадрам
3.8	О согласовании локальных нормативных правовых актов нанимателя (график отпусков, графики работы; трудовых контрактов др.)	постоянно	председатель профкома
3.9	О проведении работы по развитию наставничества в учреждении.	в течение года	председатель профкома, ответственный за работу с молодежью, ветеранами
3.10	О мероприятиях по мотивации профсоюзного членства, популяризации профсоюзного движения среди молодежи.	в течение года	ответственный за работу с молодежью, ветеранами
3.11	О состоянии учета сотрудников, нуждающихся в улучшении жилищных условий	май	Ответственный за работу с молодежью, ветеранами

3.12	О ходе выполнения коллективного договора за 1-ое полугодие, 2 –ое полугодие 2023 года	июль, декабрь	Комиссия по коллективным переговорам
<b>4. Мероприятия по охране труда</b>			
4.1	Провести обследования, изучить работу по вопросам: -санитарно-бытового обеспечения, комнат приема пищи в структурных подразделениях; - соблюдение условий охраны труда; - обеспечение работников СИЗ по структурным подразделениям;	1 раз в месяц	Председатель профкома, общественные инспекторы по охране труда
4.2	Провести анализ производственного травматизма в учреждении и разработать мероприятия по его профилактике и снижению, провести Единые дни производственного травматизма	В течение года	Ответственный за работу по охране труда
4.3	Изучать обеспеченность сотрудников спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты и при необходимости вынести на рассмотрение заседания профкома	В течение года	Ответственный за работу по охране труда, общественные инспекторы по охране труда
4.4	Принять участие во «Всемирном Дне охраны труда»	апрель	Ответственный за работу по охране труда, общественные инспекторы по охране труда
4.5.	Обучение общественных инспекторов по охране труда	Не реже 2 раз в год	Председатель профсоюзного комитета, ответственный за работу по охране труда
4.6.	Принять участие в общественном контроле по соблюдению законодательства в области охраны труда и противопожарной	Ежемесячно	Председатель профкома

	безопасности в структурных подразделениях		
<b>5. Культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа</b>			
5.1	Провести торжественные мероприятия, посвященные праздникам: Дню Защитника Отечества, Дню 8 марта, Дню победы, Празднику труда – 1 мая, Дню медработника, Новому году и др.	В течение года	Председатель профсоюзного комитета, заместитель председателя, ответственный за культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу, ответственный за организационную работу
5.2	Организовать экскурсии, выезды в загородную зону, культпоходы в кино, музеи, театры, на концерты и т.д.	В течение года	Председатель профсоюзного комитета, заместитель председателя, ответственный за культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу, ответственный за организационную работу
5.3	Проведение незапланированных мероприятий	В течение года	Председатель профсоюзного комитета, заместитель председателя, ответственный за культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу, ответственный за организационную работу
5.4	Принимать участие в мероприятиях, проводимых областным комитетом профсоюза, райисполкомом	В течение года	Председатель профсоюзного комитета, заместитель председателя
<b>6. Соблюдение законодательства о труде</b>			
6.1	О соблюдении законодательства о труде.	июнь	Председатель профкома

	Мониторинг отдела кадров. Наличие должностных и рабочих инструкций, контрактная форма найма в УЗ «Лепельская областная психиатрическая больница»		
6.2.	Рассматривать обращения граждан и юридических лиц	постоянно	Председатель профкома, заместитель председателя

### 7. Информационно-аналитическая работа

7.1	Широко освещать деятельность ПК в СМИ и в других информационных ресурсах	В течение года	Ответственный за информационную работу
7.2	Информировать членов профсоюза о действиях ФПБ, Белорусского профсоюза работников здравоохранения, областного комитета профсоюза по вопросам текущей профсоюзной жизни, защите прав и интересов трудящихся.	В течение года	Ответственный за информационную работу
7.3	Обеспечивать регулярное обновление страницы "Профсоюз" на сайте учреждения, информационном стенде профсоюза	В течение года	Ответственный за информационную работу

### 8. Общие мероприятия

8.1	Оказание практической помощи профгруппам отделений в организации и планировании работы	постоянно	Председатель профсоюзного комитета
8.2	Обучение профактива	постоянно	Председатель профсоюзного комитета
8.3	Обучение профгрупп отделений по вопросам соблюдения трудового законодательства	постоянно	Председатель профсоюзного комитета
8.4	Принять участие в смотрах-конкурсах на различную тематику	в установленные сроки	Ответственные по основным направлениям профсоюзной работы, председатель профкома

8.5	Принять участие в оздоровлении медработников в летних лагерях	3 квартал	Председатель профкома, казначей
-----	---	-----------	---------------------------------